



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง
เรื่อง ประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๙

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานของรัฐนั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง จึงขอประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างว่า ไม่มีโครงการที่มีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท หรือการจัดซื้อจัดจ้างที่กฎหมายไม่ได้กำหนดให้ต้องเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างจึงไม่ได้มีการจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างใน เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๙

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายปรีดา ตอสี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

รายละเอียดประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเกิน ๕ ล้านบาทหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่กฎหมายไม่ได้กำหนดให้ต้องเผยแพร่
 ประจำปีเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๙ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	รายละเอียดประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง			
	รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณโครงการ (บาท)	คาดว่าจะประกาศจัดซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)
พฤษภาคม ๒๕๖๙				

หมายเหตุ : องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐เป็นไปตามกฎหมายกำหนดที่โครงการ ซึ่งเดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๙ ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเกิน ๕ ล้านบาทหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่กฎหมายไม่ได้กำหนดให้ต้องเผยแพร่

รายละเอียดประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง กรณีไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเกิน ๕ ล้านบาทหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่กฎหมายไม่ได้กำหนดให้ต้องเผยแพร่
 ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๙ องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	รายละเอียดประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง			
	รหัสแผนการจัดซื้อจัดจ้าง	ชื่อโครงการ	งบประมาณโครงการ (บาท)	คาดว่าจะประกาศจัดซื้อจัดจ้าง (เดือน/ปี)
พฤษภาคม ๒๕๖๙				

หมายเหตุ : องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐เป็นไปตาม
 กฎหมายกำหนดที่โครงการ ซึ่งเดือน พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๙ ไม่มีการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเกิน ๕ ล้านบาทหรือการจัดซื้อจัดจ้างที่กฎหมายไม่ได้กำหนดให้ต้องเผยแพร่



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

ที่ ขก ๘๑๑๐๒/๓๓๐

วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานขอความเห็นชอบและขออนุมัติประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างที่เกิน ๕ แสนบาทและการจัดซื้อจัดจ้างที่กฎหมายไม่ได้กำหนดให้เผยแพร่ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ผ่านหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ,ผ่านปลัด.อบต.ทุ่งโป่ง

เรื่องเดิม

การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานของรัฐนั้นต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานของรัฐ และต้องสอดคล้องกับหลักการคุ้มค่า โปร่งใสมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ตรวจสอบได้ และต้องป้องกันปัญหาการทุจริตด้วยการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งถือเป็นมาตรการสำคัญที่ส่งเสริมกระบวนการป้องกันการทุจริตที่เกิดขึ้นในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน

ข้อเท็จจริง

งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ กองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง ได้ทำการจัดซื้อจัดจ้างภายในงบประมาณปี พ.ศ.๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ โดยมีการจัดซื้อจัดจ้างตามพระราชบัญญัติการซื้อจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบและกฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง โดยการจัดซื้อจัดจ้างดังกล่าวเป็นการจัดซื้อจัดจ้างที่มีเงินตามกฎหมายกำหนดโดยไม่ต้องประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้าง

ระเบียบหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ มาตรา ๕๖(ข)
๒. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐
๓. กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๐

ข้อพิจารณา

๑. เพื่อเป็นการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ ในการประกาศเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างจึงขออนุมัติประกาศแผนการจัดซื้อจัดจ้างรอบเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๙

๒. ลงนามในประกาศตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

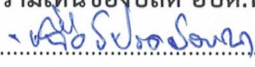
(นางสาวอนูธิดา ท่าผา)

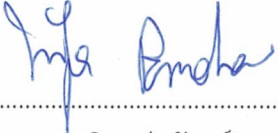
นักวิชาการพัสดุ

/ลงชื่อ.....หัวหน้าเจ้า....

ลงชื่อ.....  หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาวเกษศิริณ ชีระศักดิ์ากุล)
ผู้อำนวยการกองคลัง

ความเห็นของปลัด อบต.ทุ่งโป่ง


.....

ลงชื่อ..... 
(นางสาวนิภา ร่มจันทร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง

คำอนุมัติ นายก อบต.ทุ่งโป่ง

☒ อนุมัติ () ไม่อนุมัติ เพราะ.....

ลงชื่อ..... 
(นายปริดา ตอสี)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งโป่ง